



## COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

PROVINCIA DI PISA

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 POSTI DI CATEGORIA C1 PROFILO PROFESSIONALE «ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO» CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI CUI N. 1 UNITA' RISERVATA AL PERSONALE INTERNO A TEMPO DETERMINATO E N. 1 UNITA' PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA., PER IL COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO.**

### Verbale n. 3

Nell'anno duemilaventi (2020), addì ventisei (26) del mese di febbraio (alle ore 12:50) presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Castelfranco di sotto e di Santa Croce sull'Arno, sito in Castelfranco di sotto, Piazza Baroncini, 1, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto.

**La Commissione**, costituita con Determinazione dirigenziale dell'UPA Santa Croce sull'Arno n. 31 del 23.01.2020, è così composta:

**Presidente Dott.ssa Viale Adriana**  
**Componente Dott.ssa Romiti Daria**  
**Componente Dott.ssa Rossi Paola**  
**Segretario verbalizzante Cristiano Gianecchini**

**Il Presidente** constatata la presenza dei componenti effettivi della Commissione alle ore 13:00 dichiara aperta la seduta.

Dopo ampia e approfondita discussione, sulla base delle materie del concorso contemplate nel bando e delle modalità d'espletamento della prove stesse, la Commissione concorda all'unanimità i quesiti su tre moduli della seconda prova scritta; la commissione concorda la predisposizione di un atto per ogni modulo e decide che sarà assegnato un tempo di risoluzione di un'ora e mezzo.

Al termine della prova scritta sarà assegnato ai candidati il medesimo numero della precedente prova, e successivamente si procederà alla riunione delle buste aventi lo stesso numero in un'unica busta, dopo aver staccato la relativa linguetta numerata.

La Commissione dà atto che non potranno essere consultati i testi di legge.

I testi delle prove vengono predisposti utilizzando un personal computer e vengono chiusi in n. 3 distinte buste, ciascuna contenente n. 1 elaborato, consistente nella predisposizione di un atto amministrativo.

Le tre prove concorsuali, controfirmate e timbrate dai membri della Commissione, vengono affidate al segretario verbalizzante per la custodia fino allo svolgimento della prova scritta.

Terminate le operazioni attinenti la preparazione delle prove, la Commissione raggiunge il luogo dello svolgimento delle prove presso l'Istituto Comprensivo Leonardo da Vinci Piazza Giuseppe Mazzini, 11, sito in Castelfranco di sotto alle ore 14:30.

La Commissione nelle operazioni di sorveglianza e identificazione viene supportata dal seguente personale di sorveglianza:

- Cammilli Lucia
- Fenili Danila
- Consolati Catia
- Strozalupi Antonella
- Pantani Roberta
- Servodio Nicolina
- Donati Michela
- Matteini Andrea
- Innocenti Maurizio
- Romano Maria
- Biisecchi Roberta
- Forte Mauro
- Matteucci Patrizia
- Piattelli Luca

Alle ore 14:50 i candidati vengono fatti entrare, e si procede all'identificazione controllando le generalità.

Terminata l'identificazione dei candidati si prende atto che risultano essere presenti n. 91 candidati pertanto risultano assenti n. 32 persone rispetto agli 123 candidati presenti alla prima prova scritta, sul totale complessivo di n. 304 candidati ammessi alle prove, come risulta da determinazione n. 4 del 10.01.2020 del Comune di Castelfranco di sotto.

Alle ore 15:30 i candidati vengono invitati a prendere posto presso i banchi nelle aule appositamente predisposte.

Ai candidati viene consegnato il materiale relativo alla prima prova d'esame ovvero:

- n. 1 penna a sfera con inchiostro di colore nero;
- n. 1 cartoncino bianco ove riportare le proprie generalità;
- n. 1 busta piccola gialla nella quale andrà inserito il foglio di cui sopra;
- n. 1 buste media bianca, dove andrà riposto l'elaborato;
- n. 2 fogli a righe uso protocollo per la prova.

## SORTEGGIO DELLA PROVA SCRITTA

Il Presidente e gli altri membri della Commissione dopo aver spiegato ad alta voce le regole del procedimento in ogni aula, invita n. 1 candidato volontario per estrarre la prova d'esame, scelto fra n. 6 candidati che rappresentano i concorrenti.

I candidati rappresentanti sono Stefanelli Luca, Da Prato Nicola, Guerrini Alessandra, Cammuca Stefano, Coccoluto Michela e Dinelli Pamela.

Il candidato Cammuca estrae la prova A; successivamente vengono aperte le altre buste contenenti la prove B e C e viene constatato che le prove sono diverse.

La Commissione legge le prove non estratte in ogni aula ad ogni candidato.

Il segretario della Commissione provvede a fotocopiare la prova estratta per i candidati presenti che viene consegnata contemporaneamente a tutti i candidati alle ore 15:50.

Alle ore 15:55 il Presidente comunica l'inizio della prova e ricorda che sarà messa a disposizione un'ora e mezza per completare la prova.

Alle ore 17:25 si conclude regolarmente la prova.

Ogni candidato consegna la busta chiusa contenente la prova d'esame. Le buste successivamente

sono consegnate al Presidente che le passa in custodia al Segretario della Commissione.

All'operazione di chiusura della busta contenente tutte le prove d'esame alle ore 17:30, risultano presenti i candidati Querci Daniela Alessandra, Lioi Mandir e Doldo Stefano.

La Commissione alle ore 17:35 procede alla riunione delle buste, procedendo come da Regolamento dei concorsi e delle selezioni, inserendo in una busta grande le due prove scritte con assegnato lo stesso numero, staccando le etichette numerate e chiudendola. Le buste dei candidati che non hanno partecipato alla seconda prova scritta, saranno inserite in un'unica busta e non sarà proceduto all'apertura per la correzione.

Le operazioni sono svolte dalla Commissione esaminatrice e da Consolati Catia, Cammilli Lucia, Matteini Andrea, Matteucci Patrizia.

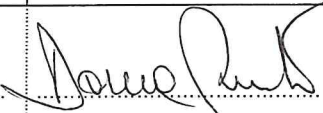

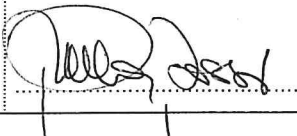

Alle ore 17:55 l'accoppiamento e chiusura delle buste risulta completato.

Le operazioni si concludono completamente alle ore 18:00.

La commissione conferma di riunirsi giovedì 27 febbraio alle ore 16:00 per la correzione delle prove d'esame presso la Sala Giunta del Comune di Santa Croce sull'Arno.

Costituiscono allegati parte integrante del presente verbale:

- dichiarazione dei componenti la Commissione
- l'elenco di identificazione dei candidati presenti alla seconda prova
- testi delle prove A, B e C
- elenco nominativo con orari di consegna e firma dei candidati
- n. 91 buste controfirmate dalla Commissione, contenenti le prove d'esame

Cognome e nome dei Commissari	FIRMA	
ROMITI DARIA.....		<b>Il Presidente</b> VIALE ADRIANA..... 
ROSSI PAOLA.....		 <b>Il Segretario</b> GIANNECCHINI CRISTIANO..... 